PHÒNG GD&ĐT TP HUẾ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS NGUYỄN VĂN LINH Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /KH-NVL *Hương Sơ, ngày 04 tháng 5 năm 2020*

**KẾ HOẠCH THÁNG 5**

**I. Kết quả thực hiện công tác tháng 4 năm 2020**

**1. Tư tưởng chính trị**

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” thông qua chuyên đề  **“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về xây dựng ý thức tôn trọng nhân dân, phát huy quyền làm chủ của nhân dân, chăm lo đời sống nhân dân”**

**- Nâng cao vai trò lãnh đạo của Đảng đối với hoạt động Đoàn, Đội tại đơn vị**

- Tổ chức hoạt động tuyên truyền chào mừng ngày ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước 30/4 qua bảng tin

**2. Chuyên môn**

- Dạy học chương trình từ **tuần 23- tuần 25 bằng hình thức trực tuyến; trực tiếp; củng cố kiến thức cho các em chưa học được trên internet hoặc tiếp thu chậm**

**- Công tác bồi dưỡng HSG khối 6, 7, 8 học online: một số bộ môn không thực hiện tốt;**

- TTCM, TT HCQT: Điều chỉnh kế hoạch kế hoạch dạy học; kế hoạch dự giờ, thao giảng; thanh tra GV, nhân viên; kế hoạch kiểm tra nội bộ, nộp về để BGH hội ý, duyệt k/h và tổ chức thực hiện

- Tiếp tục kiểm tra công tác giáo dục đạo đức cho HS của GVCN thông qua sinh hoạt 15 phút đầu giờ và sinh hoạt tập thể (BGH kiểm tra đột xuất)

- Viết bài thu hoạch BDTX nội dung 3, b/c trong sinh hoạt tổ CM lần 2 của tháng.

- Hoàn thành các chuyên đề, chủ đề; nộp hồ sơ về lưu giữ ở hồ sơ tổ và CM

- Hoàn thành sản phẩm Đồ dùng dạy học tự làm (ít nhất 1 sản phẩm/tổ)

- Pha chế nước sát khuẩn cho HS: Tổ Sinh Hóa thực hiện

**3. Hoạt động ngoại khoá – Công đoàn - Chi đoàn - Đội**

- Tổ chức tuyên truyền mừng ngày ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước 30/4

- Tham gia trực bảo vệ cơ quan dịp 30/4- 01/5

- Tham gia các hoạt động tháng Công nhân do LĐ LĐTP và Phường phát động

- Phối hợp tăng cường quản lý nề nếp HS và giờ giấc của GV; công tác phòng dịch: KT thân nhiệt HS, việc đeo khẩu trang, vệ sinh cá nhân, vệ sinh & sát khuẩn phòng học, bàn ghế, nắm đấm cửa, tay vịn cầu thang, lan can...

- Ổn định nề nếp, duy trì sĩ số; báo cáo tình hình HS cho PGD.

- Tiếp tục thực hiện chương trình “Rèn luyện đội viên” năm học 2019- 2020.

- Thực hiện Ngày chủ nhật xanh và thực hiện Đề án xây dựng TP Huế xanh- sạch- sáng cùng với công tác tổng vệ sinh, sát khuẩn phòng học

**4. Tài chính - CSVC**

- Sửa chữa hệ thống điện, quạt ở các phòng học

- Sửa chữa, bảo hành thiết bị ở các phòng thực hành, phòng bộ môn, phòng HĐSP (theo đề xuất của các tổ, bộ phận); sửa máy cắt cỏ

- Kiểm tra thiết bị PCCC: T Sĩ, T Đài, anh Huy, anh Dũng, cô Thảo

**Tồn tại:**

**- Chưa thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra nội bộ**

**II. Công tác tháng 5**

**1. Tư tưởng chính trị**

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”

- Chào mừng Đại hội Đảng bộ phường Hương sơ lần thứ XV nhiệm kỳ 2020-2025

- Tổ chức hoạt động chào mừng ngày ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5), kỷ niệm ngày sinh nhật Bác (19/5); chiến thắng Điện Biên Phủ (7/5); kết nạp ĐV

**2. Chuyên môn**

- Dạy học chương trình từ **tuần 26- tuần 29:** đảm bảo thực hiện đúng, đủ CT; **GV chủ động** có kế hoạch dạy bù, tăng cường ôn tập cho HS từ 15/5 đối với các môn còn chậm CT (phối hợp nhiều GV trong cùng 1 lớp) vào sáng thứ 7 và các tiết cuối chiều

**-** Các tổ chuyên môn xây dựng lại KHDH dự kiến hoàn thành chương trình HKII (theo nội dung đã giảm tải) trước 30/6/2020. Rà soát lại chương trình, đề xuất kế hoạch dạy bù (sau 15/5)

- Tổ chuyên môn triển khai và thực hiện nghiêm túc công văn 743/SGD&ĐT-GDTrH

(Kèm CV1360/ BGD&ĐT-GDTrH) về hướng dẫn kiểm tra đánh giá học kỳ II năm học

2019-2020. Nộp BGH báo cáo về sự thay đổi số cột điểm (đầu điểm); tiết kiểm tra để CM điều chỉnh trong Quy định số lần KT, đánh giá chung của nhà trường.

- Tổ CM kiểm tra việc thực hiện chương trình của các bộ môn, có biên bản gửi về Phó hiệu trưởng để quản lý

**- Các tổ kiểm tra việc thực hiện chương trình bộ môn có biên bản nộp CM**

**- Tiếp tục công tác bồi dưỡng HSG;** tổ chức kiểm tra đội tuyển HSG, chuẩn bị chốt danh

sách **đội tuyển năm học 20-21; sẽ bàn giao DS HSG cho GV được tổ phân công bồi dưỡng năm học 2020-2021 vào cuối tháng 6;**

- HS khối 8 tham gia thi Nghề phổ thông ( 21/6/2020): Cô Nhung kiểm tra các thông tin học liệu và theo dõi, nắm sát tình hình học của các em, phối hợp GVCN nhắc nhở các em đi học chuyên cần; động viên HS khối 9 tham gia thi Tốt nghiệp nghề (đối với các em chưa tham gia thi năm 2018-2019)

- Cập nhật sổ gọi tên ghi điểm và các kế hoạch kịp thời

- Lập kế hoạch hướng dẫn ôn tập, kiểm tra học kì II. GV được phân công ra đề cương, đề KT HK thực hiện đúng thời gian (dự kiến kết thúc CT HKII vào 30/6).

- Tiếp tục hoàn thiện Hồ sơ xét TN THCS, tuyển sinh 10 năm học 2020-2021; kiểm tra sự đầy đủ và chính xác của các hồ sơ, chứng nhận...; yêu cầu Hs bổ sung kịp thời: Giáo vụ và GVCN 9

- Báo cáo về Phòng bằng văn bản về công tác tổ trưởng chuyên môn và các hoạt động đổi mới PPDH, KTDG…

- Kiểm tra toàn diện nhân viên, Gv: cô Trâm, Cô Hà VT, cô Huyền (thiết bị)

- Nộp báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên về CM để tổng hợp

**3. Công đoàn- Chi đoàn - Hoạt động ngoại khoá – Đội**

- Tham gia trực bảo vệ cơ quan dịp 30/4- 01/5

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5);

- Tổ chức các hoạt động giáo dục kỉ niệm ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5).

- Tổ chức khảo sát công tác giáo dục đạo đức, nếp sống văn minh; lấy ý kiến của HS về thầy cô và nhà trường

- Phối hợp TPT để quản lý nề nếp HS, quản lý HS trong giờ ra chơi; đến trường, tan học

- Tổ chức lớp cảm tình Đoàn, có kế hoạch tổ chức kết nạp đoàn viên (dịp 19/5)

- Thực hiện chỉ đạo CLB khăn hồng tình nguyện làm tốt công tác ngày chủ nhật xanh

- Phối hợp với Đoàn Phường quản lý, hướng dẫn PHHS thực hiện mô hình xếp hàng đón con, đảm bảo giãn cách 2m.

- Tiếp tục hướng dẫn HS tham gia cuộc thi “Bác Hồ với thiếu nhi- Thiếu nhi với Bác Hồ”: nhóm GV Văn + MT+ TPT

- Tìm hiểu tình hình HS, lập D/s HS khó khăn sau dịch để tham mưu Nhà trường và CĐCS hỗ trợ kịp thời, không để HS bỏ học vì thiếu ăn, thiêú vở học.

- Tuyên truyền cho HS quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/03/2020 của Thủ tướng Chính phủ về các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19

- Phổ biến Nghị định số 15/2020/NĐ-CP ban hành ngày 03/02/2020 của Chính phủ quy định mức xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực bưu chính, viễn thông, tần số vô tuyến điện, công nghệ thông tin và giao dịch điện tử có hiệu lực từ ngày15/4/2020 (mức xử phạt từ 10 triệu đến 20 triệu đồng đối với hành vi lợi dụng mạng xã hội để cung cấp, chia sẻ thông tin giả mạo, sai sự thật, xuyên tác, vu khống) để HS biết khi tham gia các trang mạng xã hội.

- Nhắc nhở HS sử dụng trang phục đồng phục, không mặc áo khoác, áo chống nắng trong giờ học; tắt điện, quạt khi ra khỏi lớp học, NVS...

- Tổ chức tư vấn Tuyển sinh 10 và hướng nghiệp cho HS và PHHS khối 9, mời bộ phận tuyển sinh của trường TC VHNT, Cao đẳng Công nghiệp, TC Nghề Âu lạc; TC Nghề số 10 tư vấn thêm để phân luồng HS sau TN THCS

- Tham gia dự thi Cây bút tuổi hồng (nếu có)

- Tổ chức lao động, cắt cỏ, chăm sóc bồn hoa, cây cảnh, bổ sung đất vào các bồn hoa: theo khu vực lớp đã được phân công; bổ sung các chậu cây xanh trong lớp học...

**4. Tài chính – CSVC**

- Tiếp tục thu học phí HKII theo chỉ đạo của PGD: cô Thảo, cô Hà và GVCN

- Sửa chữa, mua sắm bổ sung CSVC, thiết bị phòng dịch...: cô Thảo, cô Nhung, thầy Sĩ

- Thực hiện phối hợp với Dự án thay thế bóng đèn Led của dự án Luxambua: T. Đài, T. Sĩ , anh Huy

- Treo cờ, phướn, khẩu hiệu chào mừng Đại hội Đảng bộ Phường (từ 11/5): tổ VP

Trên đây là báo cáo kết quả hoạt động tháng 4/2020 và kế hoạch tháng 5/2020

của nhà trường đề nghị các thành viên trong Hội đồng sư phạm, các ban ngành theo dõi, lên kế hoạch chi tiết thực hiện theo trách nhiệm được phân công cuối tháng có rút kinh nghiệm báo cáo Hiệu trưởng trước ngày 28 tháng 5 năm 2020./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận****:*  - Chi bộ, HĐT (báo cáo); - BGH (chỉ đạo); - Công đòan (Phối hợp);  - Đăng trên Website trường;  - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Trần Thị Xuân Phượng** |